****

**艺术设计系2023-2024学年第二学期教学工作计划**

新学期，根据教务处的教学计划，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，以《国家职业教育改革实施方案》为行动纲领，认真落实《培优计划》《教育部江苏省人民政府关于整体推进苏锡常都市圈职业教育改革创新打造高质量发展样板的实施意见》等文件精神，深入贯彻落实习近平总书记关于职业教育工作的重要指示和全国职业教育大会精神，在学校“十四五”发展规划的指引下，坚持稳中求进工作总基调，坚持面上推进和重点突破相结合，聚焦高质量发展，以“引领发展、服务师生”为理念，打造行动课堂，实现用高质量的课堂培养高质量的学生，推动系部教学质量再上新台阶。

**一、主要工作内容**

**1、探索基于“岗课赛证”融通评价方式，提升评价质量**

以《深化新时代教育评价改革总体方案》为指引，系部三个教研室开展本专业的评价方式改革的实践探索，改进结果评价、强化过程评价、探索增值评价、健全综合评价，探索指向五年一贯制学生的综合职业能力培养的评价机制。70%过程性评价，提前告知，做实做细，保证公平、公正、公开；30%结果评价做出亮点和特色。

**2.夯实专业发展，加强教研室团队建设**

系部三个专业近几年都在稳步发展的阶段，要乘胜追击，逐各突破，加深兄弟院校沟通。同时加强三个专业教研室团队建设，以教研促科研、以科研引领教研。围绕行动课堂、课程资源建设、教学大赛、学业水平考试、课程思政、信息技术与教学融合等主题，开展形式多样的主题校本教研活动和课程改革。以“主题教研”形式开展具有专业特点的公开教学，把教学公开课落到实处，实现主题教研人人参与的良好局面。同时系部计划争取开设市区级公开课2-3节，为教师提供更大的展现舞台。

**3、规范课程标准、开发精品课程**

根据教务处工作计划，加强各个专业课程标准建设与管理。专业课程标准集群制订，使用统一的、规范的课程标准，各专业（群）课程标准统一装订，并贯彻执行。为提升系部专业建设，深入实施国家教育数字化战略行动，本学期起，每个专业教研室建设一批精品课程资源，推动我校优质数字资源开发与开放共享，充分发挥在线课程在推进职业教育数字化转型升级中的作用。专业课程紧密对接岗位实际，反映相关领域新方法、新技术、新工艺、新标准，体现专业数字化转型，并鼓励与行业企业等合作开展课程建设与实施。

同时本学期积极申报专业课程思政项目和专业群教学资源库的项目。

**4、行动课堂改革稳步推进、课程思政研究积极探索**

为实现创新发展、特色发展，推动系部教学工作的高质量发展。系部开展以专业教研室为主体的教学研究，落实教法改革、推行“课堂革命”。本学期每周五实施专业教师行动课堂实践活动，以教研室为单位开展专业教师专业技能训练，项目化课程以及工作室课程本学期积极尝试，不断提升学生自主学习的能力，同时要求每位专业教师可以以不同展示方式开展一次优秀作业展。不断推动行动课堂，提升教学水平，提高教学质量。为提升课程建设水平，争取完成联院教材、高教社教材编写任务，不断促进教学质量的可持续发展。加强课程思政研究，鼓励教师以撰写论文、专著，课题等多种形式进行研究，最终形成成果。教研室深入开展形式多样的课程思政研究，举办主题沙龙、主题教研等活动，积累资源、优化教学内容，构建全体师生、育人全过程、全部课程协同育人的“大思政”格局。

**5、各大赛项积极落实，逐个突破**

积极组织、统筹安排、认真对待各类大赛事项，以赛促教、以赛促学。包括技能大赛、教学大赛、创新创业大赛、行业设计大赛等。本学期技能大赛有三支队伍进入国赛集训队，两支国赛集训队伍在我系统一集训，做好集训后勤工作。教学大赛、班主任大赛、创新大赛都积极组队，充分发挥教师的专业性和积极性，系部会做好后勤保障工作。对于各类比赛，系部将积极有序备赛，科学训练，争取取得更优异的成绩。

**二、具体工作安排**

**二、三月份：**

1．组织承办江苏省舞台布景技能大赛活动。

2．完成系部任务书，系部排课，系部课表打印发放等工作。严格做好线上教学常规工作，加强线上教学巡视，确保日常教学秩序的稳定。解决与整改督导中发现的问题，做好外聘教师的管理工作。

3．组织教师参加教学能力大赛、创新比赛、班主任大赛以及各类设计大赛。

4、完成上学期期末补考、积欠补考工作。

5．完成学校公开课教学申报工作，安排好系部教师开课和评课的相关事宜。

6．完成系部外聘教师聘用的登记审批签订合同相关工作。

7、昆山花桥单招班级经验交流会

8、完成专业群资源库申报和课程思政课程申报两项工作。

9、完成系部技能大赛上一年度参赛情况分析、数字媒体类苏州市考点省报、汇总及2024年报考学生摸底汇总。

10、做好系部转本工作。

**四、五月份：**

1．完成联院教材库的补订工作

2．完成线上教学的实效调研工作，并将调研结果与系部教师会上进行交流分享。

3．成立专门小组，做好联院四本教材的编写任务。

4．全国是室内设计装饰行业产教融合共同体申报工作。

5．完成考工的申报及考证工作。

6．做好系部实训场地的安全常规工作。

7. 做好下学期毕业设计的整体规划工作。

8．完成系部开学工作会议，教研室会议。

**六月份：**

1．做好每月课时汇总。

2．做好毕业设计的具体方案实施、教师安排等工作。

3．组建教师团队，积极备战教学能力大赛。

4．完成本学期补考工作。

5．组织教研室完成下学期考工班级的书籍征订。

6．组织教研室完成下学期课务安排工作。

7．做好期末考试汇总情况，进行专业补考和积欠补考，学业警告单邮寄；

8．本学期的课程系统输入，本学期荣誉材料汇总；

9. 组织系部教研活动、做好教学总结汇总。

10.做好全省数字媒体类学业水平考试的指导工作。

11.做好继续教育省级、市级、校级的数据汇总工作。

艺术设计系

 2024年3月8日