



苏州高等职业技术学院

江苏联合职业技术学院苏州分院

个人述职报告

本人樊敏妍，从对外交流部转岗至科研处担任副处长（主持工作）一年以来，经过一段时间的了解、学习和熟悉，梳理了与学校教科研相关的各类事项，明确了制度先行，落实计划，稳步开展科研团队工作的思路。

一、健全科研工作二级管理机制，打造和谐的科研团队。

科研工作实行校系二级管理模式，各系骨干教师担任科研联络员。明确职责，合理分工，通过制度的规范以及权益的保障，使科研团队成员各司其职，凝聚团队力量，打造一支乐于奉献，善于合作，和谐的科研团队。

二、做好各级各类课题的申报、开题、研究和结题鉴定工作。

本学年结题的有：1 项市人社局课题，3 项校级课题。新申报成功并顺利开题的有：2 项市“政策性战略性发展课题”，1 项市高职高专院校学生工作课题，1 项市高职高专院校教育教改研究课题，3 项校级课题。正在申报的课题有：2020 联合学院课题 4 项，申报省第五届教育科学优秀成果 3 项。在研课题有：省“十三五”规划课题 1 项，省第四期职业教育改革课题 3 项，市“十三五”规划滚动课题 5 项，联合学院课题 2 项，市高职高专院校学生工作及教育教改研究课题各 1 项，高职高专“产教融合、校企合作”教育改革研究课题 3 项，市职教学会课题 5 项。

三、鼓励教师撰写、发表论文，参加各类评比活动。

上学期，教师撰写并发表论文共 32 篇，其中 1 篇发表在核刊上。市职教学会论文评比 2 人获二等奖，5 人获三等奖。获联院教学成果奖三等奖 1 个。本学期，参加市第十五次哲学社会科学优秀成果奖申报 1 项，参加市“法治的力量”法治征文活动 1 项。

四、做好校报校刊的编辑刊印和刊物的征订、发放工作。

编辑刊印校报 2 期，校刊 2 期。另外为了让全校教师了解最新的职业教育发展趋势，摘录印发《职教动态》5 期。

做好《江苏教育（职教版）》、《江苏五年制高职教育》、《职教发展研究》的征订工作。本学年，《江苏五年制高职教育》发放至处室、系部 5 期，每期 40 本；《江苏教育（职教版）》发放至处室、系部 7 期，每期 40 本；《职教发展研究》发放至处室、系部 4 期，每期 40 本；《职教通讯》发放至中层以上干部 14 期，每期 10 本。

五、做好科研培训工作。

为强化本校教师的课题研究意识，规范课题研究程序，提高课题研究的水平和能力，我处编定了校本课题研究的操作指南，挂校园网“教育科研”栏目下，为教师开展课题申报及研究提供参考。

六、教师教科研工作考核

每学期末，科研处都要对全校教师的教科研工作量化考核，考核结果由本人签字确认。这是一项繁琐而量大的工作。牵涉到教师的绩效奖励，容不得一点差错。部门同事反复核对，细致耐心地完成，争取做到零差错。

七、其他工作

认真做好新冠肺炎疫情常态化管理工作，坚持落实“日报告”“零报告”“晨午检”制度，处室设立专门人员做好相关记录工作；配合其他部门完成学校各项工作。

存在问题及对策建议：

本人在工作中还存在的问题，比如：科研管理中的创新精神还不够显著；教学科研中的钻研精神有待加强。在今后的日子里不忘初心，牢记使命，我将以更加饱满的热情投入到工作中去，把工作做得更优、更细！