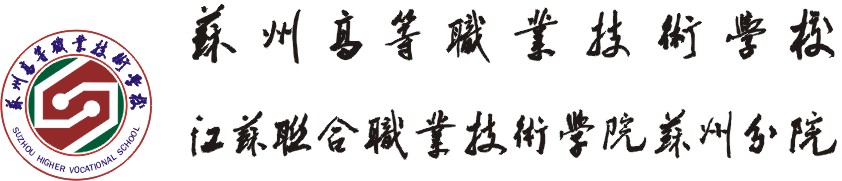
****

**2017-2018学年艺术设计系第一学期教学工作计划**

**一、指导思想**

认真学习习近平总书记重要讲话精神,贯彻落实苏州市人民政府《关于加快发展全市现代职业教育的实施意见》，深化职业教育的综合改革，强化内涵建设，完善现代职业教育体系，全面提高教育教学质量。

**二、重点工作**

**（一）探索开展江苏省现代化示范性职业学校的“后示范”建设工作**

总结江苏省现代化示范性职业学校建设经验，进一步探索理清“后示范”建设的工作思路，认真消化省评估组专家意见，落实整改措施，加强师资团队建设，提升双师水平，优化专、兼职教师队伍，大力推进系部教学资源库建设。

**（二）认真做好系部新专业的申请工作，为系部专业群的建设做好铺垫。**

本学期的重点工作之一是在原有的四个专业方向上进行整合、重组，同时组织系部教师认真研读新专业申请的标准及审核要求，做好新专业的申报工作。为后续的专业群建设打好坚实的基础。

**（三）积极实践高职“4.5+0.5”人才培养模式**

本学年系部根据实际情况具体实践了第一届高职“4.5+0.5”人才培养模式带来的新挑战。充分发挥系部专业特点，结合企业学徒模式、毕业设计、考工考证、技能训练等形式，合理安排好13级四个毕业班级的教学工作。在本学期结束后，系部将进行经验总结，进一步完善实施性人才培养方案。

**三、主要工作**

**（一）组织2015级学生参加江苏省学业水平测试**

目前，省教育厅已经将学业水平测试纳入常规化工作，每年秋季11月份对中等职业学校学生进行测试。本学期组织2015级学生参加江苏省学业水平测试。

**（二）做好省、市级技能大赛的全面集训工作及市赛主赛场的各项筹备工作**

1、组织技能赛辅导教师认真辅导学生进行专业训练。

2、11月底将进行苏州市赛，作为主场地要做好全面的筹备工作，认真有序组织筹备组的各项工作，包括检录、监考、试卷复印、招待等相关工作。

**（三）组织系部教师积极参加校级教学大赛**

组织各系认真研读教学大赛方案，以系部教研室和中心教研组牵头组建各类教学大赛团队，加强研讨，积极组织系部教师参加校级教学大赛，教研室配合参赛老师认真磨课，为市赛挑选出好苗子、好作品。

**（四）关爱教师的成长**

1、注重教师业务水平的提升。积极为教师打造水平提升的平台，提供学历提升、技能证书考核的便利通道，使学校和系部的整体师资水平再上一个台阶。

2、积极组织教师参加省、市各级各类培训，对于培训课时不够的老师提前关心，争取全系老师本学年都能达到规定的培训课时标准。

3、进一步落实教师赴企业实践锻炼工作。积极联系相关对口企业，认真组织教师下企业实践。

4、加强对新教师的培养。本学期有两位新教师加入，我系安排经验丰富、责任心强的教师作为指导教师参与“青蓝工程”师徒结对活动。

**四、常规工作**

**（一）严格执行教学常规**

1、严格执行省教育厅、市教育行政部门以及江苏联合职业技术学院的相关制度、教学管理规范，认真落实学校的各项教学管理制度。系部加强对教师工作的检查，认真落实教学“七认真”，促进系部教学管理规范化、制度化、科学化，加快实现教学管理的现代化。

2、严格执行实施性人才培养方案，按照教学计划组织教学。制定各班级的教学进程表，努力提高课堂效率，打造高效课堂。

3、严格执行课务安排规定，认真落实《苏州高等职业技术学校课务安排规定》。

4、加强外聘教师管理。继续实行外聘教师聘用的登记审批制度，做好外聘教师日常教学常规管理的工作。

5、加强业务学习，认真安排好教研活动，参加有关教学行政部门组织的各项教学、教研活动。

**（二）认真落实各项具体工作如下**

**九月份：**

1、完成系部任务书，系部排课，系部课表打印发放等工作；

2、完成系部开学工作会议，全员参与实训基地管理，本学期重点在抓实训基地的日常管理和卫生制度；

3、做好各类教学比赛的宣传工作、安排新教师的师徒结对工作；

4、完成学校公开课教学申报工作，安排好系部教师开课和评课的相关事宜；

5、完成系部外聘教师聘用的登记审批签订合同等相关工作；

6、完成14级、15级8个班级的网络公共选修课程分班、汇总、上传工作；

7、完成学校安排的人才数据采集信息数据统计及教师数据填报工作；

8、全面进行我系苏州市技能赛的培训训练；

9、完成公共英语、计算机一级B考试的相关工作；

10、做好本学期两个班级的考工审批表、教师考评表；

11、进行2017年人才培养计划的修改，整合并最终定稿；

12、完成学校安排的人才数据采集信息数据统计及教师数据填报工作；

13、做好本学期的教学计划任务；

14、做好每月的课时统计工作；

15、认真做好学业水平测试的后勤工作；

16、安排系部教师完成学校的周末监考任务；

**十月份：**

1、做好专业群建设的前期资料收集、汇总工作；

2、做好市技能大赛人才的集训及市赛场地、人员安排工作；

3、实训基地工程建设完工验收；

4、系部教研活动，

5、做好考工的报名准备工作；

6、做好毕业设计班学生外出采风工作；

7、单元制排课第二次；

8、做好每月的课时统计工作；

9、组织教研组对新教师和参加教学比赛的教室进行听课和磨课；

10、安排系部教师完成学校的周末监考任务；

**十一月份：**

1、做好期中考试的出卷、评卷、成绩输入工作；

2、系部教研活动；

3、英语、计算机考级报名准备工作；

4、为艺术设计新专业的申请做好全面的资料准备；

5、做好苏州市技能大赛主赛场的筹备工作及省赛预备会；

6、组织学生评教，并做好汇总工作；

7、做好每月的课时统计工作；

8、安排系部教师完成学校的周末监考任务；

**十二月份：**

1、系部教研活动；

2、做好下学期教材的征订工作；

3、实训基地建设；

4、举办4个毕业班级的毕业设计布展并邀请专家、领导等观展；

5、省技能大赛专业集训；

6、做好教学总结汇总；

7、做好每月的课时统计工作；

8、举办一年一度的创意职教年会；

8、安排系部教师完成学校的周末监考任务；

**一月份：**

1、系部教研活动；

2、组织好学生期末考试以及假期安全教育；

3、做好学期末常规工作；

4、做好下学期教材的征订工作、课务安排工作；

5、组织2个班级进行考工并做好下学期考工班级的书籍征订；

6、做好期末考试汇总情况，进行专业补考和积欠补考，学业警告单邮寄；

7、本学期的课程系统输入，本学期荣誉材料汇总；

8、做好每月的课时统计工作；

9、积极备战省技能大赛并召开总结会。

**艺术设计系**

**2017年9月25日**